

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом МБОУ ДОД ДЮЦ

от 17.05.2024 № 147

Я.С. Шенкоренко

## АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования детей детско-юношеского центра физической  
подготовки Хабаровского муниципального района Хабаровского края

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Антикоррупционные стандарты Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеского центра физической подготовки Хабаровского муниципального района (далее – Антикоррупционные стандарты) представляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы, процедуры и мероприятия, направленные на пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеского центра физической подготовки Хабаровского муниципального района (далее – МБОУ ДОД ДЮЦ).

1.2. Понятия и термины, применяемые в Антикоррупционных стандартах, используются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 25.12. 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.3. Все работники МБОУ ДОД ДЮЦ должны быть ознакомлены с Антикоррупционными стандартами под подпись.

### 2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционных стандартов

2.1. Целями внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

- 1) обеспечение соответствия деятельности МБОУ ДОД ДЮЦ требованиям антикоррупционного законодательства;
- 2) минимизация рисков вовлечения организаций и их работников в коррупционную деятельность;
- 3) формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в МБОУ ДОД ДЮЦ;
- 4) формирование у работников МБОУ ДОД ДЮЦ нетерпимости к коррупционному поведению;
- 5) повышение открытости и прозрачности деятельности МБОУ ДОД ДЮЦ.

2.2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:



- 1) определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в организациях;
- 2) информирование работников МБОУ ДОД ДЮЦ о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 3) определение должностных лиц МБОУ ДОД ДЮЦ, ответственных за противодействие коррупции;
- 4) разработка и реализация мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в МБОУ ДОД ДЮЦ;
- 5) закрепление ответственности работников МБОУ ДОД ДЮЦ за несоблюдение требований антикоррупционного законодательства;
- 6) создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений;
- 7) формирование у работников МБОУ ДОД ДЮЦ негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения.

### **3. Основные принципы антикоррупционной деятельности в МБОУ ДОД ДЮЦ**

Антикоррупционная деятельность МБОУ ДОД ДЮЦ основывается на следующих принципах:

- 1) принцип соответствия политики организации законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права – соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договором, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к МБОУ ДОД ДЮЦ;
- 2) принцип личного примера руководства – ключевая роль руководителя МБОУ ДОД ДЮЦ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- 3) принцип вовлеченности работников МБОУ ДОД ДЮЦ – информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и мероприятий;
- 4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции – разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляются с учетом существующих в деятельности МБОУ ДОД ДЮЦ коррупционных рисков;
- 5) принцип эффективности антикоррупционных процедур – применение в МБОУ ДОД ДЮЦ таких антикоррупционных мероприятий,



которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания – неотвратимость наказания для работников МБОУ ДОД ДЮЦ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя МБОУ ДОД ДЮЦ за реализацию антикоррупционных стандартов;

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности – информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МБОУ ДОД ДЮЦ антикоррупционных стандартах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга – регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрения антикоррупционных стандартов мероприятий, а также контроля за их исполнением.

#### **4. Область применения Антикоррупционных стандартов и круг лиц, подпадающих под их действие**

Антикоррупционные стандарты распространяются на всех работников МБОУ ДОД ДЮЦ, находящихся с ней в трудовых отношениях вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых обязанностей.

#### **5. Обязанности работников МБОУ ДОД ДЮЦ, связанные с противодействием коррупции**

В трудовые договоры работников МБОУ ДОД ДЮЦ включаются следующие обязанности, связанные с противодействием коррупции:

1) соблюдать требования антикоррупционных стандартов, иных локальных нормативных актов организации в сфере противодействия коррупции;

2) воздержаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

3) воздержаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

4) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе в порядке, установленном положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБОУ ДОД ДЮЦ, сообщать работодателю о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

5) незамедлительно уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению



коррупционных правонарушений в порядке согласно приложению к настоящим Анतिकоррупционным стандартам;

б) оказывать правоохранительным органам содействие в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

## **6. Должностные лица МБОУ ДОД ДЮОЦ, ответственные за реализацию Анतिकоррупционных стандартов**

6.1. Внедрение Анतिकоррупционных стандартов и реализацию ими мер по противодействию коррупции в МБОУДОД ДЮОЦ обеспечивают руководитель МБОУ ДОД ДЮОЦ, а также должностные лица, назначенные ответственными за противодействие коррупции (далее – ответственные должностные лица).

6.2. Руководитель МБОУ ДОД ДЮОЦ несет персональную ответственность за реализацию в организации Анतिकоррупционных стандартов.

6.3. Руководитель МБОУ ДОД ДЮОЦ, исходя из стоящих перед организацией задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры организации, определяет должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции.

6.4. Ответственные должностные лица непосредственно подчиняются руководителю МБОУ ДОД ДЮОЦ.

6.5. В должностные инструкции ответственных должностных лиц включаются следующие обязанности:

1) разрабатывать и представлять на утверждение руководителю МБОУ ДОД ДЮОЦ проекты локальных нормативных актов организации, направленные на реализацию мер по предупреждению коррупции в организации (антикоррупционные стандарты, положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, план реализации антикоррупционных мероприятий и др.);

2) осуществлять мониторинг законов и иных нормативных актов Российской Федерации и Хабаровского края, правовых актов органов исполнительной власти Хабаровского края, муниципальных правовых актов Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – район) в сфере противодействия коррупции в целях актуализации локальных нормативных актов МБОУ ДОД ДЮОЦ по вопросам противодействия коррупции;

3) осуществлять контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками МБОУ ДОД ДЮОЦ;

4) проводить оценку коррупционных рисков МБОУ ДОД ДЮОЦ;



5) осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника МБОУ ДОД ДЮОЦ к совершению коррупционных правонарушений, поданных на имя руководителя организации;

6) осуществлять прием, регистрацию предварительное рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поданных на имя руководителя МБОУ ДОД ДЮОЦ;

7) оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

8) оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;

9) направить в правоохранительные органы информацию о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно МБОУ ДОД ДЮОЦ;

10) осуществлять антикоррупционную пропаганду, организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в организации и индивидуальное консультирование работников организации;

11) ежегодно проводить оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку отчетных материалов руководству МБОУ ДОД ДЮОЦ.

## **7. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции в организации**

7.1. В организации реализуются следующие мероприятия, направленные на предупреждение коррупции:

1) разработка и утверждение локальным нормативным актом организации кодекса этики и служебного поведения работников МБОУ ДОД ДЮОЦ;

2) проведение оценки коррупционных рисков МБОУ ДОД ДЮОЦ в соответствии с рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации;

3) разработка и утверждение локальным нормативным актом МБОУ ДОД ДЮОЦ положения о предотвращении и урегулировании конфликтов интересов в организации;

4) включение в трудовые договоры работников МБОУ ДОД ДЮОЦ обязанностей, связанных с противодействием коррупции;



5) введение процедуры уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ ДОД ДЮЦ к совершению коррупционных правонарушений, разработка и утверждение локальным нормативным актом организации порядка рассмотрения таких уведомлений;

6) ознакомление работников МБОУ ДОД ДЮЦ под подпись с локальными нормативными актами организации, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в организации;

7) проведение для работников МБОУ ДОД ДЮЦ обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции;

8) организация индивидуального консультирования работников МБОУ ДОД ДЮЦ по вопросам применения (соблюдения) локальных нормативных актов организации, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в организации;

9) подготовка, представление руководителю МБОУ ДОД ДЮЦ и размещение на официальном сайте организации отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7.2. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в МБОУ ДОД ДЮЦ осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемым руководителем организации планом реализации антикоррупционных мероприятий в соответствующей организации с указанием сроков проведения антикоррупционных мероприятий и ответственных исполнителей.

## **8. Ответственность за несоблюдение требований**

### **Антикоррупционных стандартов**

8.1. Работники МБОУ ДОД ДЮЦ должны руководствоваться настоящими Антикоррупционными стандартами и неукоснительно соблюдать закрепленные в них принципы и требования.

8.2. Соблюдение работником МБОУ ДОД ДЮЦ требований Антикоррупционных стандартов учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

8.3. За несоблюдение Антикоррупционных стандартов работник МБОУ ДОД ДЮЦ может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.